

**Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»
Филиал г. Рязань**

УТВЕРЖДЕНО
Директор филиала МГИК
в городе Рязань
Анисина Е.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
СПЕЦСЕМИНАР ПО ЭТНОГРАФИЧЕСКИМ МУЗЕЯМ И
МУЗЕЙНЫМ ПРАКТИКАМ

Направление подготовки:

51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия

Программа подготовки: Инновационные технологии музейного проектирования

Квалификация: магистр

Форма обучения: заочная

*(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины «Спецсеминар по этнографическим музеям и музейным практикам» - формирование у обучающихся целостного представления об этнографических музеях как разновидности профильной группы исторических музеев, исторически изменчивой, связанной с общими закономерностями развития мировой и отечественной музейной сети, и обладающей собственной спецификой, опытом функционирования в различных историко-политических условиях.

Задачи учебной дисциплины «Спецсеминар по этнографическим музеям и музейным практикам»:

- сформировать у студентов представление о этнографических музеях, об истории их возникновения и развития;
- познакомить со спецификой организации музейного собрания этнографического музея;
- познакомить с наиболее знаковыми коллекциями этнографического характера и этнографическими музеями, оказавшими влияние на развитие музейной сети;
- познакомить с особенностями управления этнографическими музеями, его маркетинговой политикой, приоритетными направлениями работы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» элективные дисциплины. Дисциплина изучается во 2-м семестре.

Изучение данной дисциплины базируется на дисциплинах:

История и методология музейной деятельности;

Образовательная деятельность в музейной сфере.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки (специальности) 51.03.04 Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия. Программа подготовки: Инновационные технологии музейного проектирования.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю).

Наименование компетенции и ее краткая характеристика	Индикаторы формируемых компетенций	Планируемые результаты обучения
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Выполняет деятельность и демонстрирует элементы деятельности, осваиваемой обучающимися и выполняет задачи, предусмотренные программой учебного курса, дисциплины. УК-5.2. Организует проведение конференций, выставок, конкурсов профессионального мастерства, иных конкурсов и аналогичных	Знать: методологические подходы к изучению объектов культуры; теорию и технологии межкультурного взаимодействия; специфику мировоззренческих систем, определяющих процессы межкультурного взаимодействия;

	<p>мероприятий (в области преподаваемого учебного курса, дисциплины (модуля)).</p> <p>УК-5.3. Знакомит обучающихся с опытом успешных профессионалов, работающих в осваиваемой сфере профессиональной деятельности.</p> <p>УК-5.4. Использует педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся, применять современные технологии, использует дистанционные образовательные технологии, информационно-коммуникационные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы.</p> <p>УК-5.5. Прослеживает и использует тенденции развития в области профессиональной деятельности</p> <p>УК-5.6 Владеет базовыми знаниями об основных тенденциях и характеристиках современного информационного противостояния и роли культуры в нем.</p>	<p>Уметь:</p> <p>применять технологии межкультурного взаимодействия;</p> <p>определять характерные черты различных культурных традиций на конкретном эмпирическом материале;</p> <p>Владеть:</p> <p>технологией межкультурного взаимодействия;</p> <p>навыками адаптации результатов научных изысканий в практической музейной деятельности</p>
--	--	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 2 зачетных единицы, 72 академических час.
- для заочной формы обучения

Виды учебной деятельности		Всего	Семестры
			2
Контактная работа обучающихся		14	14
в том числе:			
Занятия лекционного типа		6	6
Занятия семинарского типа		8	8
Иная контактная работа			
Групповые консультации			
Самостоятельная работа		54	54
Форма промежуточной аттестации (зачет)		4	4
Общая трудоемкость:	часов	72	72
	ЗЕ	2	2

4.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения.

№	Раздел дисциплины (Тематика занятий)	Се ме ст р	Виды учебной работы в академических часах			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лек	сем	СР	
1.	Раздел1. Теоретические аспекты функционирования этнографических музеев.	2	2	2	14	Устный опрос
2.	Раздел2. Этнографический музей в историко-культурном пространстве..	2	2	2	18	Устный опрос/практическая задание
3.	Раздел 3. Практическая деятельность этнографических музеев.	2	2	4	22	Устный опрос Практическое задание
4.	Итого	2	6	8	54	
Промежуточная аттестация –зачет (4) 2 з.е.						

4.3 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание темы (раздела)
1.	Раздел 1. Теоретические аспекты функционирования этнографических музеев.	«Спецсеминар по этнографическим музеям и музейным практикам» как научно-практическая форма исследования музеологических проблем. Этнографические музеи как разновидность профильной группы исторических музеев. Памятники этнографии в составе Государственного Музейного фонда РФ. Проблемы их изучения и сохранения Музейный предмет этнографического музея. Научная концепция этнографического музея.
2.	Раздел 2. Этнографический музей в историко-культурном пространстве.	Генезис этнографического музея в России. . Современная деятельность этнографических музеев в России.
3.	Раздел 3. Практическая деятельность этнографических музеев.	Этнографические музеи как исследовательские центры. Основные направления научно-фондовой работы этнографического музея: комплектование, учет, хранение, изучение фондов, проведение консультаций. Экспозиционно-выставочная работа в этнографических музеях. Культурно-образовательная деятельность этнографических музеев. Технологии менеджмента и маркетинга в этнографическом музее.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

№ п/п	Наименование Тема	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1	2	3	4
1.	Тема 1	Лекция 1. Семинар1. Семинар 2.	Вводная лекция с использованием видеоматериалов Опрос, развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации.
2	Тема 2	Лекция 1. Семинар1. Семинар 2.	Вводная лекция с использованием видеоматериалов Опрос, развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации.
3	Тема 3	Лекция 1. Семинар1. Семинар 2.	Вводная лекция с использованием видеоматериалов Опрос, развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации.
4	Тема 4	Лекция 1. Семинар1. Семинар 2.	Вводная лекция с использованием видеоматериалов Опрос, развернутая беседа с обсуждением доклада/презентации. Проведение практической работы

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В данном разделе рабочей программы даны краткие примеры задания для текущего и промежуточного контроля знаний обучающегося.

В полном объеме фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине отражен в отдельном документе:

6.1. Система оценивания

Форма контроля	Оценка
Текущий контроль: - опрос - участие в дискуссии на семинаре - контрольная работа (темы 1) - контрольная работа (темы 2-3)	зачтено/не зачтено зачтено/не зачтено отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно отлично/хорошо/удовлетворительно/неудовлетворительно
Промежуточная аттестация	зачтено/не зачтено

зачет	
-------	--

6.2. Критерии оценки результатов по дисциплине

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
«отлично»	<p>Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закреплённая за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/ результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>
«хорошо»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
«удовлетворительно»	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный».</p>
«неудовлетворительно»	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>

Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
	Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

6.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Типовые вопросы для зачета

- Музей как культурная форма и проблемы его периодизации.
- Памятники этнографии в составе Государственного Музейного фонда РФ.
- Социально-политические и историко-культурные предпосылки возникновения этнографического музея. Основные разновидности этнографических музеев.
- Петровская Кунсткамера, концепция ее формирования. Отношение памятникам этнографии в XVIII в.
- Зарождение интереса к целенаправленному поиску и изучению памятников этнографии в начале XIX в. Формирование первых этнографических коллекций в России.
- Этнографические музеи России во второй половине XIX- начале XX вв.
- Основные тенденции развития музейной и выставочной деятельности в России в XIX- начале XX вв.
- Музейная политика в России в 1917-1940 гг. и открытие новых этнографических экспозиций.
- Основные факторы роста численности этнографических музеев в 1950-1980- гг.
- Новые исторические условия (1990 – 2010-е гг.). Этнографические музеи в условиях рыночных отношений.
- Современная сеть этнографических музеев России.
- Этнографические коллекции исторических и краеведческих музеев.
- Юридические основы деятельности этнографических музеев.
- Научная концепция этнографического музея. Основные направления деятельности этнографических музеев.
- Российский этнографический музей как центр изучения традиционной культуры России.
- Научно-методическое руководство этнографическими музеями.
- Музейный предмет как первооснова музейной деятельности. Научная организация музейного собрания этнографического музея.
- Специфика комплектования фондов этнографических музеев.
- Стратегическое управление этнографическим музеем.
- Фандрейзинг в этнографическом музее. PR – деятельность этнографического музея: основные направления работы.
- Разработка научной концепции издательской деятельности этнографического музея.
- Генезис музейной профессии. Основные требования к современному руководителю этнографического музея.
- Специфика разработки научной концепции экспозиционно-выставочной деятельности этнографических музеев.
- Архитектурно-художественное решение экспозиции этнографического музея.
- Виды и формы воспитательной и образовательной работы этнографических музеев.
- Музейная аудитория этнографического музея и методы ее изучения.
- Роль РАН РФ в формировании сети этнографических музеев.
- Включение этнографических музеев в туристическую индустрию.
- Особенности разработки культурно-образовательных программ в этнографическом музее.

30. Цели, задачи и специфика культурно-образовательной деятельности в этнографическом музее.
31. Методика реализации в этнографическом музее экскурсий, музейных уроков, кружков, клубов и др.
32. Музейная коммуникация в этнографическом музее, ее основные модели.

Тестовое задание (вопросы) для проверки уровня сформированности компетенции

УК-5

1. Экомузей это...

- учреждения музейного типа, функционирующие на основе объединения музея и мастерских народных ремесел
- экономически рентабельный музей
- музей экономического общества
- музей, который соблюдает режим экономии

2. Кто из советских исследователей изучал историю этнографических музеев России?

- И.П.Иваницкий
- Д.А.Равикович
- Т.В.Станюкович
- А.Б.Закс

3. С каким направлением деятельности этнографических музеев связана теория документирования?

- учетной деятельностью
- научным комплектованием фондов
- делопроизводством
- разработкой экспозиционных концепций
- экскурсионной деятельностью

4. Научное комплектование фондов этнографического музея это...

- описание музейных предметов
- процесс выявления и сбора предметов музейного значения
- создание оптимальных условий хранения музейных предметов
- определение места в фондохранилище

5. Коллекционеры русского народного искусства и традиционного костюма в конце XIX – начале XX века (исключить неверную позицию):

- П.П. Семенов-Тянь-Шанский
- К.Е. Маковский
- Н.Л. Шабельская
- М.К. Тенишева

6. Экскурсия, лекция, консультация, научные чтения (конференции, сессии; заседания), клуб (кружок, студия), конкурс (олимпиада, викторина), встреча с интересным человеком, концерт (литературный вечер, театрализованное представление, киносеанс), праздник, историческая игра». Все вместе это:

- формы культурно-образовательной деятельности этнографического музея
- методы построения экспозиции этнографического музея
- формы научно-фондовой работы этнографического музея
- формы собирательской работы этнографического музея

7. Какая форма рекреационно-образовательной направленности решает задачи сохранения и актуализации нематериального этнокультурного наследия

- лекция
- экскурсия
- школа ремесел
- викторина
- музейный урок

8. Что является основной формой презентации этнокультурного наследия в музее?

- телепроект
- рекламная деятельность
- музейная экспозиция
- печатные издания
- лекторий

9. Какие потребности аудитории музея рекреационно-образовательного характера удовлетворяют этностудии?

- экономические
- творческие
- политические
- информационные
- религиозные

10. Перечислите основные виды издательской продукции этнографических музеев:

.....

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Список литературы и источников

Основная:

1. Музейное дело России: учебное пособие / под ред. М.Е.Каулен, И.М.Коссовой, А.А.Сундиевой. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : ВК, 2010. - 676с. Основы музейного дела.

2. Старикова, Ю.А. Музееведение : конспект лекций / Ю.А. Старикова. - Москва : А-Приор, 2006. - 125 с. - (Конспект лекций. В помощь студенту). - ISBN 5-9512-0598-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56340>

Дополнительная

1. Юренева, Т. Ю. Музееведение : учебник / Т. Ю. Юренева. — Москва : Академический Проект, 2020. — 560 с. — ISBN 978-5-8291-2582-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/132245> (дата обращения: 28.01.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Дьякова, Т. А. Современные музейные практики : учебное пособие / Т. А. Дьякова. — Воронеж : ВГУ, 2020. — 64 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-

библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/433091> (дата обращения: 28.01.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. <http://www.consultant.ru/> - справочно-правовая система «Консультант плюс»
2. <https://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека
3. <https://sammlung.ru/> - Журнал Sammlung/Коллекция
4. Культура РФ: <https://www.culture.ru/> [Электронный ресурс]: сайт (дата обращения 19.12.25)

Доступ в ЭБС:

5. ООО «Издательство Лань».
6. ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ».

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1. Типовые вопросы для устного опроса

1. Классификация этнографических памятников. Их место в составе Государственного Музейного фонда РФ.
2. Научная организация музейного собрания этнографического музея.
3. Понятия «фонд этнографического музея», «музейное собрание этнографического музея», «музейная коллекция этнографического музея».
4. Структура и состав музейных фондов этнографических музеев.
5. Виды музейных коллекций этнографического музея.
6. Разновидности этнографических предметов.
7. Специфика использования музейного предмета в этнографическом музее: музейный предмет в экспозиционно-выставочной, научно-фондовой, научно-исследовательской, культурно-образовательной, рекламной, издательской деятельности.
8. Основные направления деятельности этнографических музеев.

Типовые практико-ориентированные задания

Задание 1: Познакомится с научной концепцией Российского этнографического музея. (г. Санкт-Петербург). Подготовить аналитическую справку на основе анализа ее содержания, включая характеристику тематической структуры и послевыставочных мероприятий.

Задание 2 посетить два мероприятия, подготовленных Орловским краеведческим музеем этнографической направленности. В письменной форме провести их анализ

8.2. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя такие виды и формы как: подготовка к практическому занятию, подготовка к дискуссии, презентации, подготовка доклада, конспектирование изучаемой литературы, аналитический обзор новой литературы по изучаемой теме, написание эссе и др.

Для более углубленного изучения материала задание для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий для самостоятельной работы, по возможности, следует ориентироваться на наглядное представление материала.

Методические рекомендации по самостоятельной работе с научной и учебной

литературой

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с учебной и научной литературой. Из опыта работы с книгой (текстом) следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др.

Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическому занятию

В системе подготовки студентов института практические занятия, являясь дополнением к лекционному курсу, закладывают и формируют основы квалификации бакалавра, специалиста, магистра. Содержание этих занятий и методика их проведения должны обеспечивать развитие творческой активности студентов.

Практическое занятие – это занятие, проводимое под руководством преподавателя в учебной аудитории, направленное на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы, которое формирует практические умения. В процессе занятия студенты по заданию и под руководством преподавателя выполняют одну или несколько практических работ. Практические занятия представляют собой, как правило, занятия по решению различных прикладных задач, образцы которых были даны на лекциях. В итоге у каждого обучающегося должен быть выработан определенный профессиональный подход к решению каждой задачи и интуиция.

Отбирая систему упражнений и задач для практического занятия, преподаватель стремится к тому, чтобы это давало целостное представление о предмете и методах изучаемой науки, причем методическая функция выступает здесь в качестве ведущей. В системе обучения существенную роль играет очередность лекций и практических занятий. Лекция является первым шагом подготовки студентов к практическим занятиям. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение. Лекция и практические занятия не только должны строго чередоваться во времени, но и быть методически связаны проблемной ситуацией.

Лекция должна готовить студентов к практическому занятию, а практическое занятие – к очередной лекции.

Практические занятия по учебной дисциплине – это коллективные занятия. Цели практических занятий:

- помочь студентам систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера;
- научить студентов приемам решения практических задач, способствовать овладению навыками и умениями выполнения различных видов заданий;
- научить их работать с информацией, книгой, служебной документацией, пользоваться справочной и научной литературой; – формировать умение учиться самостоятельно, т.е. овладевать методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.

Основные функции практического занятия:

- обучающая – позволяет организовать творческое активное изучение теоретических и практических вопросов, установить непосредственное общение обучаемых и педагогов, формирует у студентов самоконтроль за правильным пониманием изучаемого материала, закрепляет и расширяет их знания;
- воспитывающая – осуществляет связь теоретических знаний с практикой, усиливает обратную связь обучаемых с педагогами, формирует принципиальность в суждениях, самокритичность, навыки, привычки профессиональной деятельности и поведения;
- контролирующая – позволяет систематически проверять уровень подготовленности обучаемых к занятиям, к будущей практической деятельности, а также оценить качество их самостоятельной работы.

Для успешного достижения учебных целей практических занятий при их организации должны выполняться следующие основные требования:

- соответствие действий обучающихся ранее изученным на лекционных и семинарских занятиях методикам и методам;
- максимальное приближение действий студентов к реальным, соответствующим будущим функциональным обязанностям; – поэтапное формирование умений и навыков, т.е. движение от знаний к умениям и навыкам, от простого к сложному и т.д.;
- выработка индивидуальных и коллективных умений и навыков.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.

При изучении дисциплины обучающимися используются следующие информационные технологии:

- аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины на лекционных занятиях;*
- предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;*
- фиксация хода образовательного процесса по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института;*
- формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.*

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;
Adobe Photoshop;
Adobe Premiere;
Power DVD;
Media Player Classic.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные справочные системы:

Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>
Электронно-библиотечная система «Руcont»: <https://rucont.ru/>

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Учебные занятия по дисциплине Б1.В.10 «Консервация, реставрация и использование объектов культурного и природного наследия» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Таблица 9

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Занятия лекционного типа	Поточная аудитория, оснащенная проекционным оборудованием
Занятия семинарского типа	Поточная аудитория, оснащенная проекционным оборудованием
Самостоятельная работа студентов	Научно-техническая библиотека

11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (ПРИ НАЛИЧИИ)

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
 - для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
 - для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере. При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.
- Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.
- При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.
- Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием

дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.
- для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа;
 - в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:
 - устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
 - дисплеем Брайля PAC Mate 20;
 - принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих:
 - автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
 - акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
 - компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.